

«Утверждаю»

Директор школы:

_____М.В.Киндер

«___»_____20___г.

ПАСПОРТ
УЧЕБНОГО КАБИНЕТА
ТЕХНОЛОГИИ
№ 6

Заведующий кабинетом:

Гринченко Татьяна Александровна

ПАСПОРТ КАБИНЕТА ТЕХНОЛОГИИ

1. **Фамилия, имя, отчество заведующей кабинетом:**
Гринченко Татьяна Александровна
2. **Классы, для которых оборудован кабинет:** 1-9
3. **Число посадочных мест:** 10
4. **Освещенность:** люминесцентные лампы.
5. **Цвет мебели:** светлый орех
6. **Напольное покрытие:** дерево, цвет- коричневый
7. **Количество окон:** 2
8. **Стены:** окрашены в голубой цвет
9. **Потолок:** белый, побелен водоземлюсионной краской.
10. **Раковина** (подведена вода)

Нормативные документы:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. Федеральный компонент государственного стандарта начального общего образования и Федеральный компонент государственного стандарта начального общего образования по обществознанию (утв. Приказом Минобрнауки РФ от 05.03.2004 № 1089 в ред. приказов Минобрнауки РФ от 03.06.2008 № 164, от 31.08.2009 № 320, от 19.10.2009 № 427)
3. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования.
4. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России.
5. Должностная инструкция заведующего кабинета.
6. Примерные программы курса по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру. для 1-4классов.
7. Рабочая программа, утверждённая директором школы на текущий учебный год.

Основное назначение кабинета технологии:

- обеспечение высокого уровня преподавания предмета, который достигается современными формами проведения уроков и эффективным использованием материально-технической базы кабинета.

Цель:

- создание современных условий для организации процесса обучения предметам общественно-научного цикла в соответствии с требованиями образовательного стандарта, программы Министерства образования и науки Российской Федерации.

Задачи:

- ✓ Способствовать обеспечению современного качества образования в области «Технология».
- ✓ Вести работу по становлению профессионально- нравственной личности.
- ✓ Использовать на занятиях программы и идеи учителей- новаторов и своих коллег, достижения науки и искусства.
- ✓ Продолжить воспитание творческой активности учеников, используя выставочно-экскурсионную работу, посещение выставок, проведение бесед художественно- эстетического направления.
- ✓ Развивать у учащихся инициативность, способствовать формированию самостоятельности, ответственности за выполняемую работу.
- ✓ Привлекать учащихся к творческой деятельности в области искусства.
- ✓ Развивать интерес к изучению народного творчества.
- ✓ Последовательно усложнять изучаемые виды художественного творчества.
- ✓ Вводить на занятиях использование компьютерных технологий.
- ✓ Сочетать систематический контроль за выполнением учебных заданий с педагогически целесообразной помощью им.

Кабинет технологии должен отвечать следующим требованиям:

- ✓ представлять собой помещение, удобное для занятий, удовлетворяющее санитарно-гигиеническим нормам;
- ✓ быть оснащённым необходимым оборудованием, отвечающим современным требованиям;
- ✓ быть постоянно готовым для проведения уроков, занятий и внеклассной работы;
- ✓ содержать учебную литературу и наглядные пособия по предмету «Технология».

Санитарно – гигиенические правила работы в кабинете

1. Столы в кабинете установить в 3 ряда: расстояние от наружной стены до первого ряда столов 0,6 – 0,7 м.

2. Расстояние от классной доски до первых ученических столов должно составлять 2 – 2,75 м, расстояние от доски до последнего ученического стола не должно быть более 8 м, удаление ученического стола от окна не должно быть более 6 м.
3. Учитель постоянно следит за правильностью посадки учащихся за рабочим столом.
4. В целях профилактики нарушения осанки и развития косоглазия не менее двух раз в год менять учащихся в первом и третьем рядах.
5. Рабочее место учителя находится перед первым рядом (у окна), чтобы не загораживать учащимся часть доски.
6. В кабинете должен соблюдаться температурный режим (16 – 18 ° при относительной влажности 40 – 60%, температурные перепады в пределах 2-3 °)
7. Кабинет проветривается каждую перемену в отсутствии детей.
8. В осенний и весенний период проводить не менее двух чисток внутренних и наружных стекол. Внутренние стекла моются 1 раз в месяц. Два раза за учебный год проводить мойку плафонов.

В целях профилактики нарушения зрения 2-3 раза за урок обращать внимание детей на предметы, находящиеся за окном, вдали, чтобы дать глазам отдых.

Требования безопасности во время проведения учебных занятий

1. В начале учебного года и в начале каждой четверти учитель проводит беседы с учащимися о правилах безопасного поведения и техники безопасности во время пребывания на занятиях или проведении различных внешкольных мероприятий.
2. Беседы проводятся в виде инструктажей, а также проводятся специальные занятия, если практическая деятельность их требует особых знаний и навыков по безопасности труда (во время проведения уроков ручного труда и т.п.).
3. Отметка о проведении инструктажа по технике безопасности обязательной заносится в журнал регистрации.
4. Рассаживание учащихся за партами (столами) проводится с учетом их роста (в обуви) и в соответствии инструктивно-методического письма "Об использовании школьной мебели", утвержденного Министерством здравоохранения СССР и Министерством просвещения СССР 11-12 сентября 1974 года №1178-74.
5. Парты (столы и стулья) расставляются в классе по группам: меньших размеров - ближе к классной доске, больших - дальше. Расстояние между партами должно быть не менее: при 2-х местных партах - 60 см, при одноместных - 50 см. Расстояние от окна и внутренних стен класса не менее 70 см. Расстояние от первой парты до классной доски не менее 170-200 см. Классная доска в начальных классах устанавливается на высоте 70-80 см от уровня пола.
6. Для детей с пониженной остротой зрения и слуха парты, независимо от их размера, ставятся впереди. При достаточной коррекции остроты зрения очками учащиеся могут сидеть в любом ряду.
7. Школьников с ревматическими заболеваниями, часто болеющих (ангина, острые воспаления верхних дыхательных путей), необходимо рассаживать дальше от окон.
8. Не менее двух раз за учебный год учащихся, сидящих в 1 и 3 рядах, меняют местами, не нарушая соответствия мебели их росту.
9. Учителю начальных классов запрещается оставлять детей одних в классе во время занятий и на переменах.

10. Во время перемены необходимо вывести детей из класса в холл для проветривания классной комнаты. Занять детей в перерывах подвижными играми для снятия утомления.

11. При утомляемости детей во время занятий проводить с ними физкультпаузы:

- в 1 классах через каждые 15 минут занятий;
- во 2-4 классах через каждые 20 минут занятий.

План развития кабинета

№ п/п	Вид работы	Сроки выполнения
1.	Укрепление материально-технической базы, ремонт кабинета: - ремонт мебели - покраска батарей - покраска окон и дверей	Июнь-август
2.	Обновление и пополнение кабинета новыми материалами: - обновление стендов - приобретение недостающих печатных пособий	Сентябрь-май
3.	Проведение индивидуальных и дополнительных занятий с учащимися: - вновь прибывшие учащиеся - неуспевающие учащиеся	Август-май
4.	Внеклассная работа: - одаренные учащиеся - проведение праздников	Сентябрь-май
5.	Методическая работа кабинета: - проведение предметной недели - разработка тестового материала - разработка дидактического материала	Сентябрь-май

ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА И ДОКУМЕНТАЦИИ КАБИНЕТА ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование имущества	Количество
1.	Учительский стол	1
2.	Учительский стул	1
3.	Парты двухместные	5
4.	Стулья ученические	10
5.	Шкаф	3
6.	Доска	1
7.	Иглы машинные	5

8.	Лента сантиметровая	2
9.	Наперсток	2
10.	Ножницы для бумаги	2
11.	Булавки для скалывания ткани	1 (коробка)
12.	Машина швейная ручная	2
13.	Игольница	1
14.	Вязальные крючки	2
15.	Вязальные спицы	2
16.	Пяльца	3
17.	Колпачек шпульный	2
18.	Рабочая программа по предмету	2
19.	Журнал инструктажа по ТБ	1

Наглядные пособия

Таблицы

№ п/п	Название таблицы	Кол-во экземпляров
1.	Альбом плакатов по кулинарии 5-7 кл	В.И. ЕРМАКОВА МОСКВА, ПРОСВЕЩЕНИ Е 2002
2.	Плакаты по кулинарии «Приготовление бутербродов». «Как вести себя за столом». «Первичная обработка овощей». «Первичная обработка мяса». «Сервировка стола».	
3.	Плакаты по теме «Обработка ткани»	1
4.	Таблицы «Технология раскроя и обработки швейных изделий»	1
5.	Коллекция образов ниток	1
6.	Таблица «Ручные швы и строчки»	1
7.	Коллекция образцов тканей	4
8.	Альбом с образцами машинных швов и строчек.	1

Методические папки по разделам

№ п/п	Раздел, тема	Название	Кол-во экземпляро в
1.	Создание изделий из поделочных материалов	«Вышивка»	1
2.	Создание изделий из поделочных материалов	«Вязание крючком»	1
3.	Создание изделий из текстильных материалов	«Конструирование»	1
4.	Создание изделий из текстильных материалов	«Изонить»	1
5.	Создание изделий из текстильных материалов	«Соленое тесто»	1
6.	Культура дома	«Роспись ткани»	1
7.	Культура дома	«Интерьер»	1

Коллекции

№ п/п	Класс	Раздел	Название	Кол-во экземпляро в
1.	5-7	Материаловедение	Коллекция волокон	1
2.	5-7	Материаловедение	Коллекция волокон	1
3.	5-7	Рукоделие	Вышивальные швы	1
4.	6-7	Вязание	Образцы вязаного полотна	4
5.	5-7	Материаловедение	Виды тканей	1

Инструкции по ТБ

№ п/п	Название	Кол-во экземпляров
1.	Инструкция по Т.Б. при работе с электрическими приборами в кабинете технологии	1
2.	Инструкция вводного инструктажа по охране труда для учащихся в кабинете технологии	1
3.	Инструкция по охране труда учащихся, учителя выполняющих общественно-полезные работы	1
4.	Правила поведения учащихся в кабинете	1

	технологии	
5.	Инструкция по технике безопасности для учащихся при кулинарных работах	1
6.	Инструкция по технике безопасности для учащихся при работе с тканью	1
7.	Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях	1

Учебно – методическая и справочная литература

№ п/п		Название	Автор	Издательство	Год издания	Кол- во экз.
1.		Технология. 5-8 кл. Программа с CD-диском. Изд.1 Программы	Синица НВ. Симоненко В.Д.	М: Вентана-Граф	2015	1
2.		Технология. Технологии ведения дома.5 класс. Учебник	Синица НВ. Симоненко В.Д.	М: Вентана-Граф	2013	5
3.		Технология. Технологии ведения дома. 5 кл. Методическое пособие. Изд.1	Синица НВ.	М: Вентана-Граф	2014 г.	1
4.		Технология. Технологии ведения дома.	Синица НВ.	М: Вентана-Граф	2014 г.	1

		5 кл. Рабочая тетрадь. Изд.1				
5.		Технология. Технологии ведения дома.6 класс Учебник	Синица НВ. Симоненко В.Д.	М: Вентана-Граф	2013	5
6.		Технология. Технологии ведения дома. 6 кл. Методическое пособие. Изд.1	Синица НВ.	М: Вентана-Граф	2014 г.	1
7.		Технология. Технологии ведения дома. 6 кл. Рабочая тетрадь. Изд.1	Синица НВ.	М: Вентана-Граф	2014 г.	1
8.		Технология. Технологии ведения дома.7 класс Учебник	Синица НВ. Симоненко В.Д.	М: Вентана-Граф	2013	5
9.		Технология. Технологии ведения дома. 7 кл. Методическое пособие. Изд.1	Синица НВ.	М: Вентана-Граф	2014 г.	1
10.		Технология. Технологии ведения дома. 7 кл. Рабочая тетрадь. Изд.1	Синица НВ.	М: Вентана-Граф	2014 г.	1

11.		Технология. 8 кл. Изд.1 Учебник.	Симоненко В.Д.	М: Вентана- Граф	2014 г.	5
-----	--	--	-------------------	---------------------	---------	---