Рассмотрено и принято
в качестве локального акта МБОУ
Новоивановской ООШ
на заседании Педагогического совета
школы
от «29» августа 2014 г.
Протокол № 1

Утверждаю
Директор школы
_____
М.В.Киндер
Приказ № 201-ОД
от «01» сентября 2014 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся
МБОУ Новоивановской ООШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 «Об утверждении порядка и условия осуществления перевода , обучающихся из одной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным организациям начального общего, основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом школы.
1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Новоивановской ООШ(далее Школа)
1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего образования.
1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

2. Порядок и основания перевода обучающегося из одного образовательного учреждения в другое

2.1. Родители (законные представители) вправе перевести ребенка из МБОУ НовоивановскоЙ ООО в другое, в связи с переездом на новое место жительства, или по своему желанию сменить место его учебы в течение или по окончании учебного года.
2.2. Для осуществления перевода обучающегося в другую школу его родители (законные представители) обращаются с заявлением на имя директора школы с просьбой об отчислении обучающегося из Школы.
2.3. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
б) дата рождения;
в) класс и профиль обучения (при наличии);
г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
2.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода

исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
2.5. МБОУ Новоивановская ООШ выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
личное дело обучающегося;
документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
2.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся, в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.
2.7. Указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.
2.8. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема' заявления и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.
2.9. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней ,с даты издания распорядительного акта, о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет МБОУ Новоивановскую ООШ о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.
2.10. В случае, если обучающийся без уважительной причины не приступил к занятиям в десятидневный срок, школа, в которую он прибыл, ставит об этом в известность комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту его проживания.

3.Порядок и основания отчисления обучающегося

3.1. Образовательные отношения прекращаются ,в связи с отчислением обучающегося из школы:
- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2 настоящего Положения.
3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе администрации Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.
3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы, об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты, его отчисления из школы.
3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора, об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила вступают в силу с 01.09.2014 г.
4.2. Настоящие Правила размещаются для ознакомления на сайт МБОУ Новоивановской ООШ